



Rédiger avec efficacité

Programme de formation – Entreprise

Document mis à jour le avril 24

Durée, public, prérequis

Durée : 14 heures réparties en 2 journée de 7 heures

Public : Toute personne qui rédige quotidiennement – personnel administratif au travail (salariés d'entreprises, parents d'élèves, demandeurs d'emploi)

Prérequis : savoir lire et écrire en français

Les personnes qui reformulent leurs phrases pour contourner une difficulté d'orthographe (accord ou conjugaison) devraient suivre le programme « Améliorer son orthographe par le jeu » en prérequis de cette formation

Objectifs

- Rédiger de façon claire et concise
- Connaitre les repères pour un écrit efficace
- Identifier son lecteur et adapter son message pour obtenir son engagement

Ce module aborde les grands principes de la rédaction pour produire des écrits efficaces. Faire court (nombre de mots par phrase), clair (vocabulaire choisi, ponctuation, plan) et bienveillant (tournure positive).

Programme de formation

Syntaxe

- Connaitre les règles de la syntaxe
- Ponctuer correctement
- Construire des phrases simples, claires et concises
- Raccourcir les phrases sans perte d'information
- Éviter les erreurs de construction

Style

- Structurer sa pensée

06 60 46 24 15 · contact@orthogagne.com · 313 rue André Philip 69003 Lyon
Siret : 792 461 543 00029 · NDA (Auvergne Rhône Alpes) : 846 917 126 69

www.orthogagne.com





- Construire des paragraphes pertinents
- Utiliser un vocabulaire riche et précis
- Améliorer sa lisibilité
- Se relire avec efficacité

Supports

- Un diaporama projeté en séance
- Un livret repères et un livret d'entraînement
- Étude de cas réels (apportés par les participants de l'entreprise) afin de répondre au plus près de la demande des participants

Validation

- Une attestation de stage est remise à chaque participant

Accessibilité

- La formation est accessible aux personnes dyslexiques.
- Contactez notre référent handicap pour signaler vos besoins et mettre en place les dispositions adéquates.

Tarifs

En intra entreprise à partir de 1400 € HT par jour de formation hors frais de déplacement pour un groupe 6 personnes idéalement (8 personnes maximum).

Délais d'accès

Pour une formation à distance : une proposition est faite en 2 jours ouvrés, la formation peut commencer dès le lendemain de l'acceptation du devis.

Pour une formation en présentiel : les dates de la formation sont définies dès acceptation du devis en fonction de la disponibilité du formateur et des stagiaires.

Modalités d'accès

Inscriptions directement auprès d'Orthogagne par le formulaire de contact ou par mail.